



FORMULAIRE DE DEMANDE  
FONDS RÉGIONS ET RURALITÉ (FRR)

- Soutien aux projets locaux (réservé exclusivement aux municipalités de la MRC)  
 Soutien aux projets structurants
- 

**IDENTIFICATION DU PROMOTEUR**

Nom et prénom du promoteur \_\_\_\_\_  
Titre \_\_\_\_\_  
Nom de l'organisme ou de la municipalité \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
Municipalité \_\_\_\_\_ Code postal \_\_\_\_\_  
Courriel \_\_\_\_\_  
Téléphone \_\_\_\_\_ Poste \_\_\_\_\_ Cellulaire \_\_\_\_\_  
No d'entreprise Qc (NEQ) (si applicable) \_\_\_\_\_

**DESCRIPTION DU PROJET**

Titre du projet

Description

Problématique/besoins  
ou défis du milieu

Objectifs visés

En quoi votre projet s'inscrit-il dans les orientations et les priorités ?

**Dans le cas où votre projet est déposé dans le Soutien aux projets structurants**, expliquez en quoi il est structurant (voir page 2 de la politique de Soutien aux projets structurants)

Indicateurs de résultats (1 ou 2)(sert à mesurer les changements obtenus ou les progrès accomplis lors de la réalisation d'un projet

Cibles atteintes (représentation chiffrée)

Calendrier de réalisation  
des principales activités  
du projet

Date de début

Date de fin

**MUNICIPALITÉ CONCERNÉE**

- Saint-Eustache
- Deux-Montagnes
- Sainte-Marthe-sur-le-Lac
- Saint-Placide

- Saint-Joseph-du-Lac
- Pointe-Calumet
- Oka
- MRC de Deux-Montagnes

## BUDGET PRÉVISIONNEL DU PROJET

### DÉPENSES

Salaire et avantages sociaux

---

Location d'équipement

---

Honoraires professionnels

---

Publicité et promotion

---

Frais de bureau (loyer, télécommunication, etc.)

Immeuble

Équipement et matériel roulant

Frais d'incorporation

Améliorations locatives

Acquisition de technologies, logiciels, etc.

Fonds de roulement

Autres

**Total des dépenses**

### REVENUS

FRR

Mise de fonds du promoteur

Contribution municipale (autre que le promoteur)

Contribution du gouvernement du Québec

Autres revenus, spécifiez

**Total des revenus**

## RESSOURCES HUMAINES

### Emplois créés ou maintenus

Temps plein (Nb) \_\_\_\_\_

Sous-traitance \_\_\_\_\_

Temps partiel (Nb) \_\_\_\_\_

Nombre de bénévoles impliqués \_\_\_\_\_

### Cochez les documents joints

- Formulaire de demande FRR
- Documents de constitution ou numéro d'enregistrement de l'organisme
- Confirmation des partenaires financiers (s'il y a lieu)
- Plan d'affaires ou autre plan (si nécessaire)
- Prévisions financières pour les deux premières années (si nécessaire)
- Résolution autorisant la demande auprès de la MRC et désignant la personne autorisée à agir au nom de l'organisme et à signer tout document relatif à la demande
- Autres documents (soumission, plan) nécessaires pour l'analyse du dossier  
Spécifiez : \_\_\_\_\_

**Le promoteur doit remplir et signer le présent formulaire et nous le transmettre par voie électronique (avec les pièces jointes) à [info@mrc2m.qc.ca](mailto:info@mrc2m.qc.ca)**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ déclare que les renseignements contenus dans les présentes et les documents ci-annexés sont, à ma connaissance, complets et véridiques. Je déclare aussi avoir pris connaissance de la politique de Soutien aux projets locaux ou de la politique aux de Soutien aux projets structurants et accepte les conditions de cette dernière.

Les documents transmis demeurent la propriété de la MRC de Deux-Montagnes et celle-ci assurera la confidentialité de ces documents.

Signature :

Date :

---

***Réservé à l'administration***

Dossier \_\_\_\_\_

Date de réception \_\_\_\_\_